

Согласовано  
Председатель профкома  
ГКОУ РС(Я) «РС(К)ШИ»  
\_\_\_\_\_/И.А. Попова/  
\_\_\_\_\_  
2022 г.



Утверждаю  
Директор школы  
ГКОУ РС(Я) «РС(К)ШИ»  
\_\_\_\_\_/Т.Ф. Мартынова/  
\_\_\_\_\_  
10.01 2022 г.

**План  
мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ГКОУ РС(Я) «РС(К)ШИ»  
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
<b>анизационно-технические мероприятия</b>			
1.	Корректировка правил внутреннего распорядка школы.	Ежегодно, сентябрь,	Директор школы., зам. Директора
2.	Рассмотрение и обсуждение мер по профилактике терроризма с представителями ФСБ, МВД России по РС(Я) на совещании комиссии по антитеррору.	Ежегодно, сентябрь.	Директор школы, специалист ОТ, специалист ТБ
3.	Составление и обновление нормативно - правовых документов, регулирующих порядок обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности школы совместно с органами ФСБ. МВД России по РС(Я): -приказ о пропускном режиме школы. • -инструкции, • -правила поведения при экстремальных ситуациях,	Сентябрь, ежегодно.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
4.	Организация взаимодействия администрации школы с представителями правоохранительных органов, органов местного самоуправления.	По мере необходимости.	Директор школы. Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
5.	Обеспечение безопасности школы - организация пропускного режима, ведение журнала посещения школы.	Ежедневно.	сторожа, ЧОП, дежурные учителя
6.	Оформление и обновление сменного стенда по вопросам безопасности школы «Антитеррор»	1 раз в 2 месяца в течение года.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов

			А.Г., Максименко А.В.
7.	Проведение мониторинга распространения вредных привычек среди обучающихся	По плану работы психолога.	Психолог школы.
8.	Обеспечение контроля и ежедневный осмотр состояния ограждений, закреплённой территории, здания. Контроль завоза продуктов и имущества.	Ежедневно.	ЧОП, сторожа.
9.	Оформить в каждом кабинете школы памятку	Сентябрь	Классные руководители.
10.	Провести общий технический осмотр зданий и сооружений школы с составлением акта.	Август	Комиссия, заведующая хозяйством. .
11.	Подготовка и выпуск инструкций, памяток на тему «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций»	По мере необходимости.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В..
12.	Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий, плакатов по проблеме безопасности.	Постоянно.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
13.	Приобретение специализированной литературы и фильмов	Постоянно.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.

## 2 Работа с педагогическим коллективом

1.	Издать приказ по предупреждению террористических актов.	Август.	Директор школы.
2.	Установить постоянный контроль за использованием спортивного зала.	В течение года.	Заведующая хозяйством, комиссия.
3.	Не допускать использования не по назначению помещений, зданий и сооружений, предназначенных для работы с детьми.	В течение года.	Зам. Директора, заведующая хозяйством
4.	Принять меры по ограничению допуска посторонних лиц в школу.	В течение года.	ЧОП, сторожа
5.	Установить дежурство для сопровождения посетителей по зданию школы.	В течение года.	Дежурный администратор.
6.	Организовать проведение проверок складских и технических помещений школы	В течение года.	Комиссия, заведующая хозяйством. .

7.	Принять меры по предотвращению пребывания посторонних лиц в здание школы в нерабочее время	В течение года.	Сторож. ЧОП
8.	Вести наблюдение за обстановкой как внутри, так и на территории школы (не допускать парковки посторонних автомашин на территории школы).	В течение года.	ЧОП, сторож.
9.	Вести разъяснительную работу по повышению бдительности и мерах по обеспечению личной безопасности среди обучающихся и их родителей, педагогических и технических работников; по правилам поведения в условиях сложной криминогенной обстановки и возможных террористических актов.	В течение года.	Зам. директора по ВР,
10.	Разместить на видных местах информацию о телефонах полиции и аварийных служб.	Сентябрь.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
11.	Разработать памятки по действиям в случаях поступления информации по террористическим актам	Сентябрь.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
12.	Проведение бесед и инструктажей с обучающимися и сотрудниками школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Профилактика терроризма и экстремизма.</li> </ul> Правила поведения в экстремальных ситуациях. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Экстремизм и экстремистские проявления в подростковой и молодежной среде.</li> </ul>	По плану занятий, 2 раза в год.	По плану занятий, 2 раза в год. Классные руководители, Ответственный за антитеррористическую безопасность, Зам. Директора по ВР
13.	Организация практических занятий по действиям в экстремальных ситуациях (тренировочная эвакуация)	По плану и графику проведения эвакуаций.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
<b>3 Работа с обучающимися</b>			
1.	Провести открытые уроки по вопросам безопасности	Первая неделя сентября	Классные руководители
2.	Довести до сведения обучающихся содержания памятки и рекомендаций по способам и приемам	По мере поступления.	Ответственный за антитеррористическую

	спасения при пожаре, разработанных МЧС России		безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
3.	Проводить учебные эвакуации из здания школы с целью обучения алгоритму действий при ЧС.	1 раз в четверть.	Зам. директора по ВР. По мере необходимости.
4.	Организовать просмотр фильмов по вопросам безопасности при возникновении ЧС	1 раз в четверть.	Классные руководители.
5.	Изготовление презентаций по правилам безопасного поведения при ЧС	По отдельному плану.	Учитель информатики.
6.	Провести декаду по пожарной безопасности	Апрель.	Классные руководители, Зам. директора по ВР.
7.	Проведение тренингов учащихся старших классов по формированию толерантного поведения (9-11 класс)	По плану работы психолога.	Психолог школы.
8.	Тематические встречи учащихся с сотрудниками правоохранительных органов, МЧС, ФСБ - изучение законодательной базы - федерального закона противодействию терроризму.	Сентябрь, май, ежегодно.	. Заместитель директора по ВР, Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
9.	Обучение учащихся по курсу ОБЖ.	По учебному плану школы.	Учитель ОБЖ
10.	Проведение конкурса плакатов, электронных рисунков, проспектов «Нет терроризму»	Март, ежегодно.	Зам. Директора по УР
11.	Проведение бесед и инструктажей сотрудниками МВД России по РС(Я) с учащимися и сотрудниками школы: <ul style="list-style-type: none"> <li>•«Профилактика терроризма и экстремизма»,</li> <li>•«Правила поведения в экстремальных ситуациях»,</li> <li>•«Экстремизм и экстремистские проявления в подростковой и молодежной среде».</li> </ul>	По плану занятий, 2 раза в год.	Классные руководители, Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
12.	Организация практических занятий по действиям в экстремальных ситуациях (тренировочная эвакуация).	По плану.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов

			А.Г., Максименко А.В.
<b>4 Работа с родителями</b>			
1.	Систематическая разъяснительная работа по предупреждению родителей об ответственности за безопасность детей.	В течение года.	Классные руководители
2.	Тематические родительские собрания.	По отдельному плану.	Классные руководители.
3.	Довести до сведения родителей содержание памятки и рекомендаций по способам и приёмам спасения при пожаре, при взрыве, при обнаружении подозрительных предметов и при угрозе возникновения террористического акта.	По мере поступления.	Классные руководители.
<b>5 Внутри школьный контроль</b>			
4.	Проверка знаний учащихся (анкетирование, викторины, зачёты, сочинения и др.)	Март.	Классные руководители. Зам. директора по ВР.
5.	Установить контроль за закрытием, опечатыванием и ежедневной проверкой перед началом занятий помещений, имеющих отдельный внешний вход.	В течение года.	Сторожа, ЧОП
6.	Сообщение по вопросам профилактической работы на административных совещаниях.	В течение года.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.
7.	Обеспечение системного контроля за занятиями в спортивных секциях в вечернее время.	По мере необходимости.	Учитель физической культуры, сотрудники охраны.
8.	Контроль за проведением классных часов, инструктажей с учащимися: посещение классных часов, проверка журналов.	Сентябрь, февраль - ежегодно.	Сентябрь, февраль - ежегодно. Заместитель директора по УР
9.	Контроль за состоянием пропускного режима в школе: проверка журнала регистрации лиц, посещающих школу.	Ежедневно.	Ответственный за антитеррористическую безопасность, Михайлов А.Г., Максименко А.В.

